

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

VIGENCIA 2014-2019

**BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN
VIGENCIA 2014-2019**

410.705.1.4.1 – DOTACION DE RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

CESAR MAURICIO BELTRÁN LÓPEZ- SUBDIRECTOR DE GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PROYECTO

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

**BOGOTÁ, D.C., NOVIEMBRE DE 2018
VERSIÓN 5**



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 2 de 18

MODULO I: REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN

1. CLASIFICACIÓN			
NOMBRE DEL PROYECTO	DOTACIÓN DE RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA.	CÓDIGO	410.705.1.4.1
TIPO DE PROYECTO	APOYO ADMINISTRATIVO.		
EJE TEMÁTICO	1. Articulación y reposicionamiento de compromisos misionales: docencia, investigación y proyección social		
PROGRAMA	1.4. Recursos de apoyo académico		
OBJETIVO INSTITUCIONAL	Optimizar las condiciones de infraestructura (física y tecnológica), los procesos administrativos y de gestión de la Universidad, para garantizar una mayor efectividad en el cumplimiento de los fines misionales y estratégicos del plan de desarrollo		
OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO	Renovar, consolidar y fortalecer la Plataforma Tecnológica y Física de la Universidad Pedagógica Nacional para contribuir al logro de una Gestión Académico - Administrativa eficiente, con identidad institucional, a través de la incorporación de las nuevas tecnologías, garantizando el desarrollo eficaz en las labores de la docencia, investigación y demás actividades académico-administrativas a través de la mediación tecnológica, orientada al cumplimiento del Plan Estratégico de Sistemas.		
OBJETIVO ESPECIFICO DE LA VIGENCIA	<ol style="list-style-type: none"> Mejorar el nivel de efectividad en los procesos administrativos de apoyo directo a la misión institucional mediante la dotación adecuada de componentes de infraestructura tecnológica y software de aplicaciones, equipos de cómputo, equipos de comunicaciones, redes, comunicaciones (Intranet e Extranet). Implementar, mantener y dotar de equipos e insumos de última tecnología a las aulas de clases, aulas informáticas, espacios escenarios para grados, laboratorios especializados de los distintos programas académicos de la Universidad Pedagógica Nacional, adquirir y actualizar el software académico licenciado contribuyendo a mejorar la calidad de la prestación del servicio y las condiciones físico ambiental de estos espacios. 		
META DEL PDI	<ol style="list-style-type: none"> Dotar todos los laboratorios y salas especializadas de la Universidad, para el desarrollo de las actividades académicas en un ambiente de condiciones dignas. Ampliar, renovar y consolidar la infraestructura tecnológica de la institución orientada al cumplimiento del Plan Estratégico de Sistemas. 		
INDICADOR	<p>N.º de laboratorios y salas especializadas dotadas/N.º total de laboratorios y salas especializadas existentes.</p> <ol style="list-style-type: none"> Software y sistemas de información adecuados y suficientes a las necesidades institucionales. Adquirir Subsistemas y elementos para la seguridad Física del Centro de Cómputo. (Cumplir con los requisitos del Numeral 6.3 de Infraestructura de la Norma (NTCGP 1000: 2009) Hallazgos de Icontec y Contraloría). Ancho de banda y conectividad wifi ampliado y con cobertura en todas las edificaciones de la Universidad 		

2. COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NOMBRE(S) Y APELLIDO(S) DEL COORDINADOR	CESAR MAURICIO BELTRAN LOPEZ		
TIPO DE VINCULACIÓN (Planta, administrativo, etc.)	PLANTA – Libre Nombramiento y Remoción	CARGO:	Subdirector de Gestión de Sistemas de Información
CENTRO DE RESPONSABILIDAD:	Vicerrectoría Administrativa y Financiera		
UNIDAD DE SEGUIMIENTO:	Rectoría – Comité Estratégico y/o directivo		
EVALUADOR:	Despacho Vicerrectoría Administrativa y Financiera – Oficina de Desarrollo y Planeación		
OBSERVACIONES	En este proyecto se acogen los componentes de la plataforma e infraestructura tecnológica de sistemas de información y la dotación y renovación de recursos de apoyo académico.		

3. DESCRIPCIÓN

Mediante este proyecto, acogido en el nuevo Plan de Desarrollo Institucional 2014-2019 – Una Universidad comprometida con la formación de maestros para una Colombia en paz, se busca mejorar las condiciones de los recursos de apoyo académico e infraestructura tecnológica con que cuenta, priorizando y focalizando los recursos asignados, con el fin de mejorar las condiciones para el desarrollo de las funciones misionales de docencia, investigación y proyección social.

Esta alternativa es la más adecuada para responder a la problemática de carencia y atraso que tiene la Universidad en la actualidad con sus recursos tecnológicos, adquisición de equipos audiovisuales, licencias, software de aplicaciones, computadores y otros recursos tecnológicos.

Para su desarrollo se contemplan dos componentes o líneas de acción:

1. Fortalecer la infraestructura tecnológica, los programas académicos, software y hardware para los laboratorios especializados, Sistemas de información, redes y comunicaciones enmarcadas dentro de una dimensión institucional, que demanda la búsqueda de soluciones tecnológicas y que permitan de manera acertada la incorporación continuada de nuevas tecnologías para garantizar el cumplimiento de la misión de la Universidad Pedagógica Nacional.
2. Adquirir Equipos de Cómputo, Licencias de Software para apoyo académico, Conectividad y demás que se requieran para garantizar una infraestructura óptima para la ejecución de los procesos que apoyan a la misión, mediante la incorporación y actualización de nuevas tecnologías para el desarrollo de las actividades académico-administrativas.
3. Desarrollar, mantener y soportar en producción y en buen estado de funcionamiento los sistemas de información académicos y administrativos dentro de una plataforma tecnológica informática moderna, confiable y oportuna.

4. JUSTIFICACIÓN

Es importante que la Universidad Pedagógica Nacional en términos de competitividad dentro del sector educativo, apropie los recursos necesarios y suficientes para dotar de manera sostenible el proyecto de inversión para la renovación permanente de su plataforma tecnológica con el propósito de mantener y modernizar constantemente todos los componentes asociados a las tecnologías de la información, la informática, la computación y las telecomunicaciones que se ponen al servicio de la misión institucional; apoyando de manera positiva y eficaz la gestión académica y administrativa proporcionando condiciones de mejora hacia los procesos de acreditación de los programas académicos, permitiendo así un desarrollo eficaz y eficiente regulado dentro de los estándares de calidad establecidos, caracterizándolos con identidad y competitividad institucional a través de la permanente incorporación de nuevas tecnologías.

De otra parte, para el desarrollo de este proyecto se focaliza la acción en cinco líneas específicas a desarrollar

Línea de acción del proyecto:

1. Fortalecer la infraestructura tecnológica, los programas académicos, software y hardware para los laboratorios

especializados, Sistemas de información, redes y comunicaciones enmarcadas dentro de una dimensión institucional, que demanda la búsqueda de soluciones tecnológicas y que permitan de manera acertada la incorporación continuada de nuevas tecnologías para garantizar el cumplimiento de la misión de la Universidad Pedagógica Nacional.

2. Adquirir Equipos de Cómputo, Licencias de Software para apoyo académico, Conectividad y demás que se requieran para garantizar una infraestructura óptima para la ejecución de los procesos que apoyan a la misión, mediante la incorporación y actualización de nuevas tecnologías para el desarrollo de las actividades académico-administrativas.
3. Desarrollar, mantener y soportar en producción y en buen estado de funcionamiento los sistemas de información académicos y administrativos dentro de una plataforma tecnológica informática moderna, confiable y oportuna.

Estas fases tienden a la actualización, renovación y modernización de la Infraestructura Tecnológica de la Universidad Pedagógica Nacional con los recursos asignados y/o recibidos por la gestión de consecución de recursos financieros.

Sin embargo, e indiscutiblemente ningún Sistema de información computarizado e integrado puede operar sin una plataforma tecnológica instalada, pertinente y en constante crecimiento, desarrollo y modernización.

Por esta razón, es indispensable utilizar las técnicas, metodologías y conocimientos de la Ingeniería de Sistemas, la computación, la informática y las comunicaciones para modelar una solución que permita repotenciar, renovar y consolidar la Plataforma tecnológica y los sistemas de Información de la Universidad Pedagógica Nacional.

Por lo anterior, el desarrollo de la fase principal en sus tres etapas está orientada a adelantar acciones relacionadas con el fortalecimiento de plataformas tecnológicas informáticas, a saber:

- Comunicaciones Alámbricas e Inalámbricas
- Reducción de la Obsolescencia del actual parque computacional
- Bases de Datos
- Sistemas de Información
- Seguridad Informática física y lógica
- Asistencia Técnica Informática (Soporte técnico)
- Análisis, Diseño, Desarrollo y mantenimiento de Sistemas de Información
- Servicios Informáticos Básicos
- Mesa de ayuda - Help desk
- Internet, portales y servicios Web.
- Licencias

En consecuencia, es necesario trasegar en los caminos de:

- Actualización de tecnología informática.
- Ampliación de la cobertura de la Red de datos de la universidad.
- Adquisición, renovación y repotenciación de equipos de cómputo.
- Establecer convenios para mejorar las comunicaciones.
- Ampliación del ancho de banda para el acceso a Internet.
- Adelantar las gestiones para subir el ancho de banda, con el propósito de implementar servicios de Tele conferencias, chat y foros educativos aplicados a la tele – educación, telefonía IP y demás servicios que necesita la UPN en comunicaciones.
- Adquisición de Solución de almacenamiento de copias de seguridad a manera de backups.
- Adquisición de licencias en general.
- Creación de Centros de Impresión.
- Estructuración y fortalecimiento del área de Soporte técnico.

Adicionalmente se priorizará la dotación, renovación y mantenimiento para el buen funcionamiento de aulas y laboratorios especializados al servicio de la academia que permita el acceso a todos los actores académicos de la Universidad Pedagógica Nacional.

Con este proyecto se ha impulsado la Renovación y adquisición de Equipos para los Laboratorios Especializados de las Facultades de:

- Bellas Artes
- Educación
- Ciencia y Tecnología
- Humanidades
- Educación Física

Así como la Renovación de los computadores para las áreas de apoyo misional de acuerdo con el recurso disponible.

Sostenibilidad, actualización y mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos activos (infraestructura – Switches), de la Universidad.

En adición a lo anterior, para cualquier implementación, implantación y desarrollo de proyectos relacionados con el tema de modernizar, mantener, renovar y/o actualizar la plataforma tecnológica, es necesario realizar lo siguiente para cada momento del Fortalecimiento de Infraestructura Tecnológica.

1. Reconocimiento:
 - Estudios de necesidades o requerimientos
2. Diagnóstico
 - Determinación de las causas que originaron la intención y pertinencia de la Renovación de las plataformas tecnológicas y presentar alternativas de solución.
3. Estudio de la viabilidad
 - Evaluación de las alternativas de solución propuestas, escogencia y recomendación de la alternativa más viable.
4. Estudio de Situación Actual y Análisis de Requisitos
 - Realizar y Evaluar Estudios de la situación actual para proyectar el modelo de renovación y consolidación de la Plataforma tecnológica
5. Desarrollo
 - Parametrización, codificación, programación, ajustes e Implementación.
 - Documentación
6. Pruebas
 - Simulación y detección de fallas en el sistema renovado y se somete a control de calidad utilizando diversas técnicas.
7. Puesta en marcha
 - Capacitación a usuarios
 - Puesta Producción y explotación del usuario.
8. Mantenimiento
 - Supervisión preventiva y correctiva permanente, ya sea para detectar o corregir posibles fallas de operación y funcionamiento.
9. Feed - Back o Retroalimentación.
 - Mejoramiento continuo de la Infraestructura tecnológica mediante la reincorporación de nuevas tecnologías.

5. DURACIÓN TOTAL DEL PROYECTO

FECHA DE INICIO (Tiempo Total de Ejecución)	Febrero 2015-Diciembre 2019	FECHA DE TERMINACIÓN (Tiempo Total de Ejecución)	Diciembre 2019
---	--------------------------------	--	----------------

<p>DURACIÓN (No. Meses de la totalidad del proyecto)</p>	<p>60 Meses</p>
<p>5.1 FASES DEL PROYECTO</p>	
<p>FASES TOTALES: Determine y describa las fases del proyecto</p>	<p>FASE 1– febrero de 2015 – diciembre de 2015.</p> <p>DISEÑO DEL PROYECTO E INICIO DE LA IMPLEMENTACION DE LAS ESTRATEGIAS Y LAS ACCIONES PARA LA MODERNIZACION Y FORTALECIMIENTO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA Y DOTACIÓN DE AULAS Y LABORATORIOS ESPECIALIZADOS.</p> <p>Se centra en la adquisición de un primer grupo de equipos de comunicación, cómputo y de dotación de una parte de aulas y laboratorios, mejoramiento de la conectividad a través del WIFI y renovación de los equipos prioritarios para el almacenamiento de información, bases de datos y aplicaciones utilizadas en la Universidad.</p> <p>FASE 2– febrero de 2016 – diciembre de 2016.</p> <p>CONTINUIDAD DE LAS ESTRATEGIAS PARA LA MODERNIZACION Y FORTALECIMIENTO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA Y DOTACIÓN DE AULAS Y LABORATORIOS ESPECIALIZADOS.</p> <p>A partir de los resultados obtenidos en la primera fase, evidenciados mediante informes de seguimiento y evaluación, adquisiciones realizadas, actas, etc., se ajusta el Proyecto y se da continuidad a la adquisición de nuevos equipos de comunicación, cómputo y de dotación de una parte de aulas y laboratorios, mejoramiento de la conectividad a través del WIFI y renovación de los equipos prioritarios para el almacenamiento de información, bases de datos y aplicaciones utilizadas en la Universidad, según las necesidades institucionales y los resultados alcanzados en la primera Fase.</p> <p>FASE 3 – febrero de 2017 – diciembre de 2017</p> <p>De acuerdo con los resultados esperados en las fases anteriores, se determinará fortalecer la infraestructura tecnológica Institucional. Renovar equipos de comunicaciones y cómputo e incorporar actualizaciones informáticas al servicio de la academia y la administración, según las necesidades institucionales y los resultados alcanzados en las Fases anteriores.</p> <p>FASE 4– febrero de 2018 – diciembre de 2018</p> <p>Se mantiene el buen estado del funcionamiento de los sistemas de información académicos y administrativos centrales y regionales dentro de la plataforma tecnológica moderna, esto nos permite fortalecer y optimizar la infraestructura tecnológica institucional.</p> <p>Estudios y cuantificación de la maqueta de infraestructura tecnológica para la Sede Valmaría.</p> <p>FASE 5– febrero de 2019 – diciembre de 2019</p> <p>Implementación de los proyectos resultantes del estudio y elaboración de la maqueta de infraestructura tecnológica de la Sede de Valmaría.</p> <p>En esta fase se busca fortalecer la infraestructura tecnológica, los programas académicos, software y hardware para los laboratorios especializados, adecuar con tecnología (hardware y software), Sistemas de información, redes y comunicaciones enmarcadas dentro de una dimensión institucional, que demanda la búsqueda de soluciones tecnológicas y que permitan de manera acertada la incorporación continuada de nuevas tecnologías para garantizar el cumplimiento de la misión de la Universidad Pedagógica Nacional.</p>

<p>FASES REALIZADAS: Especificar las fases ejecutadas en vigencias anteriores</p>	<p>PDI 2009-2013 – Proyecto Plan de entornos amables - Renovación de plataformas tecnológicas</p> <p>VIGENCIAS 2010</p> <ul style="list-style-type: none"> Fortalecer la infraestructura tecnológica Institucional. <p>VIGENCIAS 2011</p> <ul style="list-style-type: none"> Renovar y/o Modernizar la Universidad mediante la incorporación y actualización de nuevas tecnologías Informáticas al servicio de la academia y la administración. <p>VIGENCIAS 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> Organizar e interrelacionar lógica y metodológicamente las actividades académicas-administrativas dentro del marco del Sistema integrado de Información. <p>VIGENCIAS 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> Desarrollar, mantener en producción y en buen estado de funcionamiento los sistemas de información académicos y administrativos centrales y regionales dentro de una plataforma tecnológica informática moderna con acceso democrático a todos los niveles. <p>VIGENCIAS 2014</p> <ul style="list-style-type: none"> Renovar los sistemas de Información de Misión Crítica y los dispositivos de comunicaciones para sincronizar, fortalecer y optimizar la Infraestructura Tecnológica Institucional. <p>VIGENCIAS 2015 - 2016 – 2017</p> <ul style="list-style-type: none"> Renovación de los equipos de los laboratorios especializados de los diferentes departamentos de la Universidad. Adquisición de Equipos de Telecomunicaciones (Televisores) para las diferentes dependencias académicas: Salones: IPN, Facultades, Vicerrectoría Académica (Despacho, Sala de Reuniones, Aula Paulo Freire, Torreón, Salones de Postgrados, Rectoría (Despacho y Sala de Juntas) y Centro Cultural, de la UPN. Adquisición de Computadores para Unidades Académicas de la Universidad. Renovar los sistemas de Información de Misión Crítica y los dispositivos de comunicaciones para sincronizar, fortalecer y optimizar la Infraestructura Tecnológica Institucional. Adquisición de Instrumentos musicales (Audio y Sonido) para el Departamento de Educación Musical. Adquisición de las Licencias y Software requeridos para los servicios Académicos-administrativos de la Universidad y el IPN. Adquisición de Mobiliario para el IPN, Biblioteca Central, Departamentos Artes Visuales, Física, Química y Espacios Académicos de la UPN.
<p>FASE A EJECUTAR: Especificar la fase que se va a ejecutar durante la vigencia actual</p>	<p>FASE 1. DISEÑO DEL PROYECTO E INICIO DE LA IMPLEMENTACION DE LAS ESTRATEGIAS Y LAS ACCIONES PARA LA MODERNIZACION Y FORTALECIMIENTO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA Y ADQUISICION DE LICENCIAS Y SOFTWARE UTILIZADOS EN LA UNIVERSIDAD.</p> <p>Se centra en la adquisición de un primer grupo de equipos de comunicación, cómputo y mejoramiento de la conectividad a través del WIFI y renovación de los equipos prioritarios</p>

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y
PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 8 de 18

	<p>para el almacenamiento de información, bases de datos y aplicaciones de la Universidad.</p> <p>Además, se debe tener como prioridad la adquisición de licencias y software utilizados en la Universidad para mantener la legalidad requerida.</p> <p>Cada fase está orientada a fortalecer, mantener y consolidar la plataforma tecnológica para garantizar el desarrollo de las actividades de los Sistemas de Información de la gestión académico – administrativa, de tal forma que se optimicen las operaciones que contribuyen a la toma de decisiones del nivel directivo.</p> <p>El adecuado manejo del tiempo facilita la organización de las actividades, la comprensión del proyecto como un ejercicio finito -con un inicio y un fin-, y permite un oportuno proceso de seguimiento y evaluación.</p>
--	---

6. POBLACIÓN OBJETIVO	
CARACTERIZACIÓN	Población estudiantil con interés en las áreas de educación física, artes , educación primaria y secundaria con fortaleza en pedagogía, y los servicios complementarios a la población en áreas deportivas y espacios culturales (auditorio y escenarios deportivos), Población Docente, Servidores (contratistas, administrativos, supernumerarios, trabajadores oficiales).
CANTIDAD	Población beneficiaria directa: 9.000 estudiantes de pregrado; 1500 estudiantes de posgrado; 1900 estudiantes de básica, media, especial y preescolar; 15.000 de cursos de extensión y proyección social; 1000 docentes UPN; 800 servidores (contratistas, administrativos, supernumerarios, trabajadores oficiales).
LOCALIZACIÓN	Bogotá D.C – instalaciones UPN (Calle 72, Nogal, Valmaría, Parque Nacional, IPN, Calle 79, Centro de Lenguas, Edificio de Postgrados ubicado en la Cra 9 No. 57-40, Centro Cultural, Casa Maternal, Centro de Investigaciones de la UPN, Valle de Tenza)

7. CONTEXTO TEÓRICO	
<p>ESPACIO EXCLUSIVO PARA PROYECTOS DE DOCENCIA, INVESTIGACION, O PROYECTOS TRANSVERSALES CON UN ALTO COMPONENTE INVESTIGATIVO.</p> <p>Ubicación teórica y conceptual del objeto de trabajo del proyecto. Supone la revisión de teorías, conceptos y antecedentes que tengan relación con el objeto de estudio, y que ayuden a precisarlo.</p> <p>La delimitación del contexto teórico permitirá una adecuada evaluación cualitativa del proyecto, en términos de innovación.</p>	



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 9 de 18

8. ACTIVIDADES E INDICADORES DE PROCESO

OBJETIVO ESPECÍFICO Deben describirse en el modo infinitivo del verbo, por cuanto indican propósito.	METAS Las metas se formulan en términos de acción y/o productos.	INDICADOR DE PROCESO Resultado esperado de cada objetivo, expresado en términos de variables simples, o complejas	MEDIOS DE VERIFICACIÓN Herramientas con las cuales se puede verificar la obtención del indicador. Supone el reconocimiento previo de fuentes de información para el proyecto, y el registro documental del mismo.	ACTIVIDADES Son las acciones que se ejecutan en secuencia lógica para alcanzar las metas y lograr los objetivos.	PERIODO DE REALIZACIÓN Fecha de iniciación y finalización de cada actividad. No puede superar el año en curso.
Objetivo No. 1: - Mantener en funcionamiento la emisora universitaria.	Meta 1: Adquisición de equipos y material de comunicación para el funcionamiento de la Emisora de la UPN.	100% de los equipos y material de comunicación para el funcionamiento de la Emisora de la UPN priorizados para la vigencia adquiridos.	Contratos firmados con acta de inicio, actas de ejecución, acta de terminación, informes del contratista, informes del supervisor, entre otros.	1.- Realizar trámites para la elaboración de los contratos y 2.- Hacer seguimiento a la ejecución de los contratos	De enero a diciembre de 2018
	Meta 2: Actualizar la página web de la emisora "La Pedagógica Radio", con el fin de optimizar la navegabilidad multiplataforma, incluir banner de anuncios, mejorar visibilidad en buscadores de internet, publicar imagen, video y transmisiones en vivo livestreaming e incluir cambio de plataforma CMS, con su respectiva capacitación y asesoría de funcionamiento.	100% en la Actualizar la página web de la emisora "La Pedagógica Radio", con el fin de optimizar la navegabilidad multiplataforma, incluir banner de anuncios, mejorar visibilidad en buscadores de internet, publicar imagen, video y transmisiones en vivo livestreaming e incluir cambio de plataforma CMS, con su respectiva capacitación y asesoría de funcionamiento.	Contratos firmados con acta de inicio, actas de ejecución, acta de terminación, informes del contratista, informes del supervisor, entre otros.	1.- Realizar trámites para la elaboración de los contratos y 2.- Hacer seguimiento a la ejecución de los contratos	De julio a diciembre de 2018

**FORMATO****FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN**

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 12 de 18

	Meta No. 3: Adquisición de un nuevo Sistema de Información para la Gestión Financiera de la Universidad Pedagógica Nacional y el Instituto Pedagógico Nacional.	Adquisición licencias de software a perpetuidad de un nuevo Sistema de Información para la Gestión Financiera de la Universidad Pedagógica Nacional y el Instituto Pedagógico Nacional.	Contratos firmados con acta de inicio, actas de ejecución, acta de terminación, informes del contratista, informes del supervisor, entre otros.	1.- Realizar trámites para la elaboración de los contratos y 2.- Hacer seguimiento a la ejecución de los contratos	De Enero a diciembre de 2018
	Meta 4: Diseño e implementación de una solución de comunicaciones	Contratar la prestación del servicio Integral de CONECTIVIDAD, CANAL DE DATOS, INTERNET DEDICADO y WIFI, a nivel central y a nivel sedes, con los equipos básicos de enrutamiento y/o configuraciones adicionales sobre la plataforma tecnológica de la Universidad Pedagógica Nacional para garantizar la continuidad y calidad del servicio de comunicaciones.	Contratos firmados con acta de inicio, actas de ejecución, acta de terminación, informes del contratista, informes del supervisor, entre otros.	1.- Realizar trámites para la elaboración de los contratos y 2.- Hacer seguimiento a la ejecución de los contratos	De Enero a diciembre de 2018
	Meta 5: Adquirir Teléfonos IP de la UPN.	Adquirir Teléfonos IP de la UPN.	Contratos firmados con acta de inicio, actas de ejecución, acta de terminación, informes del contratista, informes del supervisor, entre otros.	1.- Realizar trámites para la elaboración de los contratos y 2.- Hacer seguimiento a la ejecución de los contratos.	De junio a diciembre de 2018



FORMATO

FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN

Código: FOR001PES

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 16-06-2015

Página 13 de 18

	<p>Meta 6: Adquirir Equipos de Cómputo para:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Licenciatura en Educación Básica Primaria a Distancia. - Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico – CIDET - Otras dependencias 	<ul style="list-style-type: none"> - Adquirir tres (3) computadores para la Licenciatura en Educación Básica Primaria a Distancia. - Adquirir computadores hasta por Catorce Millones (\$ 14.000.000) para el Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico – CIDET. - Adquirir computadores hasta por el valor del excedente y asignarlos a otras dependencias. 	<p>Contratos de Compra Venta u Órdenes de Compra firmados con acta de inicio, actas de ejecución, acta de terminación, informes del contratista, informes del supervisor e informe de distribución de equipos, entre otros.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Realizar estudios de mercados y trámites precontractuales para la elaboración de los respectivos Contratos de Compra Venta u Órdenes de Compra. 2.- Hacer seguimiento a la ejecución de los contratos. 3. Recibir a satisfacción los objetos contractuales establecidos. 	<p>De Agosto a diciembre de 2018</p>
<p>Objetivo No. 4: Adecuar los espacios académicos de la Universidad Pedagógica Nacional con mobiliario, equipos y otros elementos.</p>	<p>Meta 1: Adquisición de mobiliario para adecuar los espacios académicos de la UPN.</p>	<p>Adquisición de mobiliario para adecuar los espacios académicos de la UPN.</p>	<p>Contratos firmados con acta de inicio, actas de ejecución, acta de terminación, informes del contratista, informes del supervisor, entre otros.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Realizar trámites para la elaboración de los contratos y 2.- Hacer seguimiento a la ejecución de los contratos 	<p>De Enero a diciembre de 2018</p>

MODULO II: PROGRAMACIÓN DE RECURSOS

Espacio para cuantificar los recursos humanos, físicos y financieros que se requieren para obtener el objetivo general del proyecto.

1. PROGRAMACIÓN DEL RECURSO HUMANO

ITEM	PERFIL A VINCULAR	OBJETO DE CONTRATO (De acuerdo a los términos y objetos del contrato)	TIEMPO DE VINCULACIÓN (En meses)	CANTIDAD	COSTO TOTAL (En pesos)
(1)TOTAL RECURSO HUMANO (\$)					

2. GASTOS GENERALES

A) MATERIALES UTILES DE OFICINA	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES

RESUMEN DE GASTOS DEL PROYECTO: (Si el proyecto requiere de vigencias futuras, se debe tener la autorización previa para efectuar la contratación)

Nombre de la Institución y/ entidad	Valor	OBJETO DEL CONVENIO	OBSERVACIONES
TOTAL INGRESOS DE COFINANCIACIÓN Y/ U			
OTROS INGRESOS DEL PROYECTO			

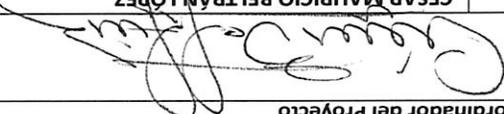
4. INGRESOS DE COFINANCIACIÓN Y/ U OTROS INGRESOS DEL PROYECTO

ITEM	DESCRIPCIÓN (Costos de desplazamientos nacionales e internacionales)	DESTINO VIAJE	OBJETO DEL VIAJE	DURACIÓN	(3) TOTAL VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	COSTO TOTAL
1						

3. VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE

21,16,16 \$6.966.809	21,17,01 \$307.021	21,16,02 \$24.777	21,20,01 \$796.813,00	17 \$ 235.619,00		
					TOTAL OTROS GTOSES	\$ 2.787.366.619,00
					GASTOS GENERALES (A+B+C+D+E+F+G)	\$ 2.787.366.619,00

 <p>UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL</p>	<p>Fecha de Aprobación: 16-06-2015</p>
	<p>Código: FOR001PES</p>
<p>FORMATO</p>	
<p>FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN</p>	
<p>Versión: 02</p>	<p>Página 17 de 18</p>

Cargo:	Subdirector de Gestión de Sistemas de Información	Cargo:	Vicerrector Administrativo y Financiero
Nombre:	CESAR MAURICIO BELTRÁN LÓPEZ	Nombre:	FERNANDO MENDEZ DIAZ
Firma: Coordinador del Proyecto		Firma: Unidad de Seguimiento del Proyecto	

ITEM DE RECURSOS	VALOR TOTAL (EN MILES DE PESOS)
(1) VALOR TOTAL RECURSOS HUMANO	\$0
(2) VALOR TOTAL GASTOS GENERALES	\$ 2.787.366.619,00
A) MATERIALES / UTILS DE OFICINA	0
B) EQUIPOS	0
C) IMPRESOS Y PUBLICACIONES	0
D) LIBROS Y REVISTAS	0
E) EVENTOS	0
F) CONTRATOS DE OBRA Y/O RECURSOS DE INFRAESTRUCTURA	0
G) OTROS GASTOS GENERALES	\$ 2.787.366.619,00
(3) VALOR TOTAL VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	0
VIAJE N.1 DESTINO	0
VIAJE N.2 DESTINO	0
VALOR TOTAL PROYECTO (1+2+3)	\$ 2.787.366.619,00

RESUMEN DE GASTOS DEL PROYECTO: (Si el proyecto requiere de vigencias futuras, se debe tener la autorización previa para efectuar la contratación)

FORMATO			
FICHA DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA UPN		Código: FOR001PES	
Versión: 02		Fecha de Aprobación: 16-06-2015	
Página 18 de 18			